



Warszawa, 19.09.2022

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NR ADZ.261.51.2022**

Międzynarodowy Instytut Biologii Molekularnej i Komórkowej w Warszawie („MIBMiK”) jest zainteresowany udzieleniem zamówienia w następującym zakresie:

**Przygotowanie i przeprowadzenie międzynarodowej kampanii w mediach społecznościowych dla Warszawskiej Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i BioMedycznych (Warsaw-4-PhD) oraz przygotowanie filmu promującego Szkołę Doktorską Warsaw-4-PhD.**

Zwracamy się do Państwa z uprzejmą prośbą o zapoznanie się z treścią niniejszego zapytania ofertowego.

### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Międzynarodowy Instytut Biologii Molekularnej i Komórkowej w Warszawie, ul. Ks. Trojdena 4, 02-109 Warszawa, tel.: (+48 22) 597 07 00, fax: (+48 22) 597 07 15, e-mail: [secretariat@iimcb.gov.pl](mailto:secretariat@iimcb.gov.pl), strona internetowa: [www.iimcb.gov.pl](http://www.iimcb.gov.pl), NIP: 5262278704, REGON: 013082798.

### **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Warszawska Szkoła Doktorska Nauk Ścisłych i BioMedycznych (Warsaw-4-PhD) to wspólne przedsięwzięcie realizowane przez 9 partnerskich instytucji naukowych:

Instytut Biologii Doświadczalnej Polskiej Akademii Nauk, Instytut Chemii Organicznej Polskiej Akademii Nauk, Instytut Chemii Fizycznej Polskiej Akademii Nauk, Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk Centrum Fizyki Teoretycznej Polskiej Akademii Nauk, Instytut Wysokich Ciśnień Polskiej Akademii Nauk „UNIPRESS”, Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie, Państwowy Instytut Badawczy, Instytut Psychiatrii i Neurologii oraz Międzynarodowy Instytut Biologii Molekularnej i Komórkowej w Warszawie.

Szkoła rozpoczęła działalność 1 października 2019 r. i kształci doktorantów w 4 dyscyplinach naukowych: biologia, chemia, fizyka, medycyna. Każda z instytucji kształci doktorantów w wiodącej dla siebie dziedzinie naukowej. Nabór na studia doktoranckie odbywa się kilka razy w roku.

Przedmiotem zamówienia jest:

- A) Przygotowanie i przeprowadzenie międzynarodowej kampanii promocyjnej w mediach społecznościowych (dalej zwaną kampanią lub kampanią promocyjną) dla Warszawskiej Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i BioMedycznych (Warsaw-4-PhD) oraz**
- B) Przygotowanie filmu promującego Szkołę Doktorską Warsaw-4-PhD (dalej zwanym filmem).**



## **Część A) Międzynarodowa kampania promocyjna Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i BioMedycznych Warsaw-4-PhD w mediach społecznościowych**

1. Celem realizacji międzynarodowej kampanii promocyjnej jest dotarcie z przekazem o istnieniu i działalności Warszawskiej Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Biomedycznych **do kandydatów na studia doktoranckie z zagranicznych jednostek naukowych**, zachęcenie ich do zapoznania się z ofertą Szkoły i wzięcia udziału w rekrutacji. Działania te powinny również wpłynąć na wzmocnienie wizerunku Szkoły Doktorskiej, zwiększenie jej rozpoznawalności oraz rozpowszechnienie informacji na temat korzyści wynikających z kształcenia w niej.
2. Grupą docelową, do której będzie skierowana kampania, są anglojęzyczni studenci zagranicznych uczelni będący na ostatnim roku studiów magisterskich na kierunkach: biologia, chemia, fizyka, medycyna oraz pokrewnych (np. farmacja, biotechnologia, bioinformatyka itp.), zainteresowani obszarem badań w zakresie nauk przyrodniczych i chcący rozwijać w tym kierunku swoją dalszą karierę naukową.
3. Komunikacja w ramach całej kampanii realizowana będzie w języku angielskim.
4. Liczba odbiorców kampanii promocyjnej wynosi:
  - 4.1. Min. 35 tys. unikalnych użytkowników z powyżej wskazanej grupy docelowej, które wejdą na stronę <https://warsaw4phd.eu/> i zapoznają się z ofertą szkoły (wejdą na jedną z zakładek na stronie: Dla kandydatów - Projekty badawcze). Średnia liczba zgłoszeń w ramach jednej rekrutacji wynosi ok. 300 przesłanych formularzy. Oczekiwanym celem kampanii jest zwiększenie liczby zgłoszeń kandydatów poprzez przesłanie Formularza rekrutacyjnego o min. 30%.
  - 4.2. Min. 3 tys. nowych fanów, którzy polubią lub zasubskrybują profil Szkoły Doktorskiej na wybranych kanałach w mediach społecznościowych.
5. W ramach części A zamówienia Wykonawca jest odpowiedzialny za:
  - 5.1. Przygotowanie i przedstawienie założeń kampanii promocyjnej, skierowanej do kandydatów na studia doktoranckie zagranicznych uczelni, zawierającej:
    - a. analizę otoczenia i sytuacji wyjściowej,
    - b. określenie strategii kreatywnej kampanii i jej celów, w tym sformułowanie kluczowych przekazów kampanii (key messages),
    - c. przedstawienie koncepcji identyfikacji wizualnej kampanii,
    - d. precyzyjne wskazanie grup docelowych,
    - e. określenie form dotarcia i narzędzi niezbędnych do realizacji działań, w tym również wskazanie trzech właściwych kanałów mediów społecznościowych, zapewniających efektywne dotarcie do grupy docelowej,
    - f. przedstawienie propozycji planu komunikacji (proponowane treści i grafika) oraz harmonogramu działań, w tym ich częstotliwości, przy założeniu, że kampania będzie realizowana przez okres 12 miesięcy,
    - g. przedstawienie szacowanych danych dotyczących zakładanych efektów realizacji kampanii (m.in. zasięg kampanii, ruch na stronie internetowej szkoły, rozpoznawalność marki Warsaw-4-PhD, liczba przesłanych formularzy rekrutacyjnych itp.).



5.2. Koordynację działań związanych z wdrażaniem strategii kampanii promocyjnej, w tym:

- a. Założenie i prowadzenie 3 ustalonych z Zamawiającym kanałów w mediach społecznościowych przez okres 12 miesięcy,
- b. Przedstawianie planu komunikacji (treści i materiały graficzne) na kolejny miesiąc do akceptacji Zamawiającego oraz raportowanie z wykonanych działań i efektów kampanii.
- c. Publikacja minimum 2 postów tygodniowo, w tym materiałów graficznych, tekstowych i video (w języku angielskim), zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego,
- d. Bieżące działania na profilach, w tym również stosowanie płatnej promocji, odpowiadanie na komentarze i wiadomości,
- e. Podejmowanie działań w sytuacjach kryzysowych, w tym bieżący kontakt z Zamawiającym i rekomendowanie rozwiązań,
- f. Bieżący monitoring efektów realizowanej kampanii, w tym inicjowanie pomysłów podnoszących efektywność działań,

5.3. Zakończenie realizacji działań i podsumowanie rocznej kampanii, w tym:

- a. Przygotowanie Raportu z realizacji kampanii, z uwzględnieniem osiągniętych celów w stosunku do przyjętych założeń – do 30 dni po zakończeniu zadania,
- b. Przekazanie dostępów do profili prowadzonych w ramach kampanii,
- c. Przekazanie wszystkich materiałów graficznych, tekstowych i video, które powstały w ramach kampanii wraz z prawami autorskimi do ich późniejszego wykorzystywania na różnych polach eksploatacji w nieograniczonym czasie.

**Część B) Przygotowanie filmu promującego Szkołę Doktorską Warsaw-4-PhD**

1. Celem przygotowania i emisji filmu promocyjnego jest zbudowanie profesjonalnego i atrakcyjnego wizerunku Warsaw-4-PhD. Ważne jest, by szkoła została zaprezentowana poprzez wiele różnorodnych form aktywności, jakie są w niej realizowane, takich jak np. działania wspierające doktorantów, wyjazdy studyjne/wizyty badawcze, organizowane wydarzenia, prowadzone badania, czy realizowane projekty.
2. Film będzie dystrybuowany na stronie internetowej Szkoły, na profilach Szkoły w mediach społecznościowych oraz poprzez działania promocyjne instytucji współtworzących Szkołę. Zakładana liczba odbiorców filmu wynosi min. 15 tys. osób spośród określonej w pkt. 2A grupy docelowej (zasięg - liczba unikalnych użytkowników, którzy obejrzą min. 40 s materiału)
3. Film powinien być przygotowany w języku angielskim (lektor/aktorzy/napisy)
4. W ramach części B zamówienia Wykonawca jest odpowiedzialny za:
  - a. Opracowanie i przedstawienie dwóch różnych propozycji scenariuszy filmu promocyjnego, które będą wpisywać się w aktualne trendy obowiązujące w mediach społecznościowych przy



jednoczesnym uwzględnieniu charakterystyki potencjalnego odbiorcy filmu (osoby zainteresowane badaniami i naukami przyrodniczymi)

- b. Opracowanie i przedstawienie propozycji storyboardu na podstawie wybranego przez Zamawiającego scenariusza,
- c. Wykonanie zdjęć w ramach profesjonalnego planu zdjęciowego,
- d. Montaż, udźwiękowienie i nagranie lektora w języku angielskim,
- e. Uzyskanie wszelkich zgód dotyczących wykorzystania wizerunku osób w nim uczestniczącym oraz związanych z realizacją planu dźwiękowego,
- f. Przedstawienie Zamawiającemu projektu zmontowanego materiału,
- g. Uwzględnienie uwag i dokonanie niezbędnych korekt, po uwagach zgłoszonych przez Zamawiającego. Terminy wnoszenia, uwzględniania uwag a także dokonywania niezbędnych korekt zostaną uzgodnione w toku realizacji umowy.
- h. Przekazanie zmontowanego materiału Zamawiającemu, wraz z wszystkimi prawami autorskimi do jego wykorzystywania na różnych polach eksploatacji, w nieograniczonym czasie.

5. Wymogi dotyczące filmu promocyjnego:

- a. Film powinien składać się z obrazu i dźwięku o długości od 90 do 120 sekund,
- b. Film powinien zostać nakręcony przy użyciu profesjonalnego sprzętu filmowego,
- c. W filmie powinny znaleźć się informacje dotyczące Szkoły, takie jak:
  - Specjalizacje kierunkowe i obszary rozwoju przyszłych doktorantów
  - Opis możliwości rozwoju i kariery naukowej
  - Informacje dotyczące instytucji tworzących Szkołę
- d. Podkreślenie atrakcyjnej lokalizacji: Warszawy jako dobrego miejsca do studiowania i rozwoju kariery naukowej
- e. Film powinien stanowić atrakcyjny w swym przekazie materiał promocyjny, wykonany w oparciu o nowoczesne techniki i zgodnie z aktualnymi trendami
- f. Film powinien być zapisany w formacie umożliwiającym jego emisję w Internecie, zarówno na nośnikach stacjonarnych jak i mobilnych.

6. Zamawiający prześle materiały merytoryczne dotyczące Szkoły Doktorskiej niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału przedstawicieli szkoły doktorskiej w filmie promocyjnym np. aktualnych studentów, absolwentów, wykładowców.

**3. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

3.1. Miejsce świadczenia usługi: wg potrzeb Wykonawcy. W razie potrzeby konsultacji z Zamawiającym, możliwe są one wyłącznie w jego siedzibie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

3.2. Wymagany termin realizacji usługi:

- i. ETAP 1 – do 6 tygodni od dnia podpisania umowy – przygotowanie założeń kampanii i scenariusza filmu;
- ii. ETAP 2 – do 8 tygodni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego założeń kampanii i scenariusza filmu – przygotowanie filmu;



- iii. ETAP 3 – przez okres 12 miesięcy od dnia wskazanego przez Zamawiającego – realizacja kampanii. Szacowany termin rozpoczęcia Etapu 3 to 01.04.2023 r.

#### 4. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury po zrealizowaniu części A i części B projektu, o których mowa w punkcie 2 powyżej. Faktura może być wystawiona tylko w następstwie podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru. Dopuszcza się możliwość płatności cząstkowych w zakresie realizacji zadania A. Szczegółowe informacje dotyczące rozliczeń zostaną określone w podpisanej przez Strony umowie. Płatności wynagrodzenia zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, zgodny z rachunkami Wykonawcy ujętymi w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w terminie 14 (czternastu) dni, od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z zaakceptowanym protokołem odbioru. Szczegóły dotyczące rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą zostały wskazane w załączniku nr 2 do zapytania.

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do terminowego wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- 5.1. Zrealizował w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (lub w okresie prowadzenia działalności): **minimum 3 kampanie medialne obejmujące swoim zakresem przygotowanie i realizację jej założeń w wybranych kanałach w mediach społecznościowych**, w tym:
  - 5.1.1. Co najmniej 1 o charakterze międzynarodowym;
  - 5.1.2. Co najmniej 1 w obszarze związanym z edukacją lub działalnością naukową;
  - 5.1.3. Co najmniej 1 obejmującą swoim zakresem przygotowanie i produkcję spotu promocyjnego.
- 5.2. Złożył wraz z ofertą wykaz zrealizowanych usług ze wskazaniem wymaganych we wzorze informacji oraz złożył wraz z ofertą dokumenty potwierdzające należyte wykonanie tych usług (np. referencje, rekomendacje, listy polecające).
- 5.3. Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych w ofercie dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia-nie spełnia.
- 5.4. Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, do których zapłaty będzie zobowiązany Zamawiający, związane z realizacją w sposób prawidłowy, pełny i terminowy usługi.
- 5.5. Podmiot ubiegający się o wykonanie usługi powinien zapewnić stały, bezpośredni kontakt z osobami koordynującymi zamówienie, ze wskazaniem w ofercie osoby do kontaktów z Zamawiającym.



5.6. Wykonawca musi złożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument z którego wynika uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

UWAGA! Zamawiający nie przewiduje możliwości wezwania do uzupełnienia ww. wykazu. Brak złożenia któregośkolwiek z dokumentów wraz z ofertą zostanie uznany za brak spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę i oferta zostanie odrzucona. Zamawiający dopuszcza możliwość wyjaśnienia treści dokumentów.

## **6. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA**

### **6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania:**

**6.1.1.** Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm. 3), zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

**6.1.2.** Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

**6.1.3.** Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

**6.1.4.** W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie *ppkt 6.1.1. – 6.1.3.*, zamawiający odrzuci ofertę takiego wykonawcy.

**6.1.5.** Potwierdzenie przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia będzie miało miejsce w oparciu o oświadczenie złożone w formularzu ofertowym.



## 7. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy według wzoru zawartego w załączniku nr 2 do zapytania. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie uzgodnionych przez Strony zmian w treści umowy, które nie zmieniają ogólnego charakteru zobowiązania.

## 8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 8.1 Wymagania podstawowe:

- a. Oferta powinna być przygotowana wg wzoru formularza oferty (Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).
- b. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- c. Dokumenty złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone podpisem czytelnym lub pieczęcią imienną oraz zeskanowane i przesłane do Zamawiającego zgodnie z rozdziałem 9 zapytania lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- d. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- e. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, każda poprawka w ofercie musi być skreślona i parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty wraz z datą.
- f. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice Wykonawcy, o których zastrzegł on w momencie przekazania, że nie mogą być udostępnione innym podmiotom.
- g. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, warunkowych lub wariantowych.

### 8.2 Na ofertę składa się:

- a. Formularz oferty zawierający cenę wykonania przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem ceny netto/brutto za wykonanie przedmiotu umowy, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- b. Wykaz wykonanych usług, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- c. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, o których mowa w lit. b, (np. referencje, rekomendacje, listy polecające).

## 9 MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

9.1 Ofertę wraz z oświadczeniami (forma dokumentowa - skan podpisanych dokumentów lub dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i innymi dokumentami wskazanymi w punkcie 6 należy przesłać na adres [przetargi@iimcb.gov.pl](mailto:przetargi@iimcb.gov.pl) w terminie do dnia **30 września 2022 roku do godziny 15:00**.

9.2 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.



9.3 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

## 10 KONTAKT Z WYKONAWCAMI

Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz kwestii formalnych związanych ze złożeniem ofert należy kierować wyłącznie drogą mailową na adres e-mail: [przetargi@iimcb.gov.pl](mailto:przetargi@iimcb.gov.pl).

## 11 KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający oceni i porówna oferty, które zostały złożone przez Wykonawców spełniających warunki w postępowaniu, które nie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

O wyborze oferty będzie decydować:

cena łączna brutto za świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia (100%).

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100,00$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie

C<sub>N</sub> – najniższa zaoferowana cena

C<sub>OB</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

**UWAGA** - W przypadku oferty złożonej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający dla celów porównania ofert i oceny według powyższego kryterium cenę takiej oferty powiększy o wymagany w Polsce podatek od towarów i usług (VAT) oraz cło, które miałyby obowiązek w wysokości zgodnej ze stanem prawnym w tym zakresie.

## 12 UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania w tym kosztów przygotowania ofert przez Wykonawców. Zawiadomienie o wyniku postępowania będzie przekazane na wniosek Wykonawcy.

## 13 Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem



danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Międzynarodowy Instytut Biologii Molekularnej i Komórkowej w Warszawie z siedzibą przy ul. Księcia Trojdena 4, 02-109 Warszawa, NIP: 526 22 78 704, REGON: 013082798, zwany dalej Instytutem
- inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie jest Pani Karolina Praszek, kontakt: [iod@odosc.pl](mailto:iod@odosc.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

#### 14 UWAGI



Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129). Niniejsze ogłoszenie nie stanowi ogłoszenia w rozumieniu ww. ustawy.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – wzór oferty,
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – wzór umowy,
3. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – wykaz wykonanych usług.



## Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

.....  
*miejsowość i data*

Tel:.....

e-mail.....

REGON:.....

NIP:.....

### OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu ..... prowadzonym w ramach zapytania ofertowego dotyczącego:

**Przygotowanie i przeprowadzenie międzynarodowej kampanii w mediach społecznościowych dla Warszawskiej Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i BioMedycznych (Warsaw-4-PhD) oraz przygotowanie filmu promującego Szkołę Doktorską Warsaw-4-PhD.**

zgodnie z wymaganiami określonymi w przesłanym przez Zamawiającego zapytaniu ofertowym oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia za kwotę łączną wynagrodzenia:

Cena netto ..... złotych

Stawka VAT....%. ..... złotych

Cena brutto ..... złotych,

Która została wyliczona na podstawie poniższej tabeli:



| I.p.               | Rodzaj świadczenia                                                                   | Cena netto za 1 kwartał prowadzenia kampanii | Liczba kwartałów prowadzenia kampanii | Łączna cena netto | Stawka podatku VAT (%) | Łączna Cena oferty brutto |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------|---------------------------|
| 1                  | Przygotowanie i przeprowadzenie międzynarodowej kampanii w mediach społecznościowych |                                              | 4                                     |                   |                        |                           |
| 2                  | Przygotowanie filmu promującego                                                      |                                              |                                       |                   |                        |                           |
| Łączna cena oferty |                                                                                      |                                              |                                       |                   |                        |                           |

W powyższej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami.

Ponadto oświadczam, że:

- zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i ewentualnymi wyjaśnieniami i modyfikacjami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte i zdobyłem wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- w cenie oferty uwzględniłem wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia,
- akceptuję warunki płatności za wykonane zamówienie określone w zapytaniu ofertowym oraz załącznikach
- jestem w stanie, na podstawie przedstawionych materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia,
- spełniam warunki udziału w postępowaniu,
- posiadam kompetencje i uprawnienia do wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie brałem udziału w przygotowaniu niniejszego postępowania podobnie moi pracownicy i inne osoby świadczące dla mnie usługi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej).



- Akceptuję, nie wnoszę uwagi i zobowiązuję się do podpisania umowy, której istotne postanowienia zostały określone w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
- Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale 6. zapytania ofertowego.
- 

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Wykaz wykonanych usług, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego
- 2) .....

....., dn. ....  
(miejscowość)

.....  
podpis(y) osoby/osób upoważnionych do  
reprezentacji wykonawcy



### Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

.....  
*miejsowość i data*

Tel:.....

e-mail:.....

REGON:.....

NIP:.....

### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu **ADZ.261.51.2022** prowadzonym w ramach zapytania ofertowego dotyczącego:

**Przygotowanie i przeprowadzenie międzynarodowej kampanii w mediach społecznościowych dla Warszawskiej Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i BioMedycznych (Warsaw-4-PhD) oraz przygotowanie filmu promującego Szkołę Doktorską Warsaw-4-PhD.**

dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz przyznania punktów w ramach kryterium oceny ofert, składam wykaz wykonanych usług:

| Nr | Nazwa i adres<br>podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane | Przedmiot zamówienia - krótki opis wykonanej kampanii, który musi potwierdzać, że przedmiot obejmował zakres działań określonych w pkt. 5.1 zapytania ofertowego, wraz ze wskazaniem terminu jej realizacji (daty: od-do) |
|----|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 1                                                                   | 2                                                                                                                                                                                                                         |
| 1  |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                           |
| 2  |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                           |
| 3  |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                           |
| 4  |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                           |
| 5  |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                           |
| 6  |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                           |
| 7  |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                           |



|   |  |  |
|---|--|--|
| 8 |  |  |
|---|--|--|

**Do wykazu należy dołączyć dokumenty (np. referencje, rekomendacje, listy polecające) potwierdzające należyte wykonanie wykazanych w powyższej tabeli usług.**

....., dn. ....  
(miejscowość)

.....  
podpis(y) osoby/osób upoważnionych do  
reprezentacji wykonawcy